

県立学校家族休暇制度 申請書

沖縄県立那覇西高等学校長 殿

■ 学生情報

学 年 ・ 組 ・ 番 号	年 組 組 氏名
生 徒 氏 名 （ 自 署 ）	

■ 家族休暇の計画内容

取得希望日（1日単位・最大3日）	令和 年 月 日（ ） ↓ 令和 年 月 日（ ）
家族休暇の目的・活動内容（簡潔に）	
同行する保護者名・続柄	

■ 注意事項の確認（該当欄に☑をご記入ください）

- ☐ 「取得できない日」（学校行事、テスト、実習・研修等）に該当しない日であることを確認しました。
- ☐ 本制度の取得により出席日数不足・出席時数不足とならないことを確認しました。
- ☐ 家族休暇中は保護者の責任のもと、安全確保に努めます。
- ☐ 日本スポーツ振興センター災害給付の対象外となることを理解しました。

■ 保護者同意欄

この届出内容に相違なく、制度の趣旨・注意事項を理解のうえ、責任をもって家族休暇を実施いたします。

提 出 日	令和 年 月 日
保護者氏名（自署）	印

※提出期限：取得希望日の1週間前まで

※Classiでの「家庭の都合」届出の備考欄に【家族休暇のため】と記入してください。