

証明書等交付申請書

申請日 令和 年 月 日

沖縄県立那覇西高等学校長 殿

下記のとおり証明書の交付を申請します。

1. 申請者

住 所	
氏 名	
連 絡 先	()

※確認書類 ☐免許証 ☐保険証 ☐その他 ()

2. 証明を受ける人 ☐在学 生 ☐卒業 生

フリガナ		課程	全日制
氏名 (卒業時)		学科	普通科 ・ 国際人文科 ・ 体育科
生年月日	昭和・平成 年 月 日	卒業(見込) 年月	平成・令和 年3月(期生)
※氏名の 英字表記	※英文の証明書を申請する場合のみ	卒業時・在学 時のクラス	年 組 番
※西暦の生 年月日	※英文の証明書を申請する場合のみ		

3. 必要な証明書

在学証明書	卒業見込 証明書	卒業証明書		調査書		成績証明書		推薦書	その他 ()
		(和文)	(英文)	(進学用)	(就職用)	(和文)	(英文)		
通	通	通	通	通	通	通	通	通	通
使用目的	☐ 進学 ☐ 就職 ☐ 資格試験等 ☐ 奨学金申請 ☐ 留学 ☐ その他 ()								

----- 以下、学校使用欄 -----

※備考

(収受印)

上記のとおり、交付申請がありますので、別紙案のとおり交付してよろしいでしょうか。

決裁(専決)者	審議(経由)者	起案者	公印審査
	進路 ・ 事務 ・ 担任		

(決裁印)

交付番号	号 ~ 号	交付通数	通	手数料	円
※交付時備考				領収書番号	号

(領収印)